

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2015г.

№ 17

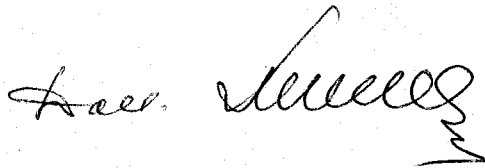
Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в деятельности
администрации Покровского района на 2015 год

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ
«О противодействии коррупции» администрация Покровского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в деятельности администрации Покровского района на 2015 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Покровского района Решетникова А.В.

Глава района



Д.И. Романов

Приложение
к постановлению администрации
Покровского района Орловской
области от «15» января 2015 г.№17

План
мероприятий по противодействию коррупции в деятельности администрации
Покровского района на 2015 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Результат |
|-------|--|---------------------------|----------------------------------|---|
| 1. | Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Покровского района и их проектов на коррупциогенность | Управление делами | постоянно | Аналитическая записка |
| 2. | Издание нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | Управление делами | по мере необходимости | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции |
| 3. | Организация и проведение заседаний Совета по противодействию коррупции при главе администрации Покровского района | Управление делами | с периодичностью 1 раз в полгода | Обеспечение участия представителей общественных организаций района в решении вопросов противодействия коррупции |

| | | | | |
|----|--|--|------------------|---|
| 4. | Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учёта в муниципальных нормативных правовых актах администрации Покровского района | Управление делами | постоянно | Контроль за исполнением законодательства |
| 5. | Мониторинг коррупционных правонарушений | Управление делами | постоянно | Контроль за исполнением законодательства |
| 6. | Ведение информационного раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Покровского района по адресу: http://admpokrov.ru | Управление делами | постоянно | Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими |
| 7. | Информирование населения Покровского района, о деятельности администрации района посредством официального сайта администрации Покровского района | Отдел по организационно-правовой работе и делопроизводству | постоянно | Повышение прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией района |
| 8. | Проведение совещания с главами городского и сельских поселений района, специалистами органов местного самоуправления по вопросу порядка заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и обеспечения проверки достоверности указанных сведений | Управление делами | до 01.04.2015 г. | Протоколы заседаний подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы администрации Покровского района о результатах проверок |

| | | | | |
|-----|--|--|---------------------------------|---|
| 9. | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Покровского района к совершению коррупционных правонарушений | Управление делами, руководители структурных подразделений администрации района специальной компетенции | по мере поступления уведомлений | Протоколы заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 10. | Организация правового просвещения муниципальных служащих администрации Покровского района по антикоррупционной тематике | Управление делами, руководители структурных подразделений администрации района специальной компетенции | ежеквартально | Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими |
| 11. | Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета на 2015 год | Управление делами, отдел финансов и налоговой политики | 4 квартал 2015 г. | Обеспечение участия населения в обсуждении проекта районного бюджета на 2015 год |
| 12. | Публикация отчета об исполнении районного бюджета за 2015 год в районной газете «Сельская правда» и на сайте администрации Покровского района | Отдел финансов и налоговой политики | ежеквартально | Повышение прозрачности и открытости исполнения районного бюджета |
| 13. | Ведение журнала регистрации выдачи градостроительных планов земельных участков | Отдел архитектуры и строительства | постоянно | Исключение возможности подделывания документов |
| 14. | Ведение журнала регистрации выдачи разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Отдел архитектуры и строительства | постоянно | Исключение возможности подделывания документов |

| | | | | |
|-----|--|---|--------------------------------------|--|
| 15. | Обновление информации в странице застройщика на официальном сайте администрации Покровского района | Отдел по организационно-правовой работе и делопроизводству, отдел архитектуры и строительства | по мере поступления новой информации | Обеспечение доступа населению Покровского района к документам застройщика |
| 16. | Обеспечение предоставления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Покровского района, руководителями муниципальных учреждений, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за календарный год, организация сбора и проверки предоставленных сведений | Управление делами, руководители структурных подразделений администрации района специальной компетенции | ежегодно до 30 апреля | Контроль за исполнением законодательства |
| 17. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Отдел образования | в течение года | Профилактика коррупционных и иных правонарушений в деятельности образовательных организаций |
| 18. | Обеспечение выполнения Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Управление делами, Отдел по экономике, предпринимательству и торговле, органы местной администрации специальной компетенции | постоянно | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок. Рациональное использование средств районного бюджета |

| | | | | |
|-----|---|---|-----------|--|
| 19. | Реализация мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы в администрации Покровского района на конкурсной основе | Управление делами | постоянно | Обеспечение доступности для граждан информации о формировании кадрового резерва муниципальной службы |
| 20. | Проведение проверок муниципальных служащих администрации Покровского района на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично либо через доверенных лиц, оказания непредусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения | Управление делами, органы местной администрации специальной компетенции | постоянно | Справки о результатах проверок |
| 21. | Проведение анализа обращений граждан и организации, поступающих в администрацию Покровского района, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации Покровского района | Управление делами | постоянно | Информация о проведенном анализе (протоколы заседаний комиссии при установлении фактов) |

| | | | | |
|-----|---|--|---------------------|---|
| 22. | Обеспечение работы подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы администрации Покровского района | Управление делами | постоянно | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, обеспечение деятельности по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения |
| 23. | Осуществление деятельности «Горячей линии» и «Ящика для вопросов по противодействию коррупции» | Управление делами | постоянно | Служебные записки |
| 24. | Осуществление в установленном законом порядке проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в целях недопущения нецелевого использования средств бюджета муниципального образования и неэффективного использования муниципального имущества | Отдел по экономике, предпринимательству и торговле | по отдельному плану | Контроль за целевым использованием муниципального имущества и средств районного бюджета |
| 25. | Корректировка административных регламентов администрации Покровского района по предоставлению муниципальных услуг: «Выдача градостроительных планов земельных участков», «Выдача разрешений на строительство и разрешения на ввод объектов в эксплуатацию» | Отдел архитектуры и строительства | январь 2015 года | Регламентация функций в связи с передачей полномочий в сфере градостроительной деятельности |

| | | | | |
|-----|---|-------------------|--------------------|--|
| 26. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях с руководителями ОУ | Отдел образования | Один раз в квартал | Отсутствие фактов обращения граждан по вопросам коррупции в ОУ |
| 27. | Распределение выплат стимулирующего характера руководителям ОУ Комиссией по распределению выплат отдела образования администрации Покровского района | Отдел образования | 1 раз в квартал | Распределение выплат стимулирующего характера незаинтересованными лицами в зависимости от результатов деятельности руководителей ОУ |
| 28. | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в ОУ | Отдел образования | В течение года | Строгий контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в ОУ через ведение Федерального реестра в сети Интернет |

| | | | | |
|-----|--|--|-------------------|--|
| 29. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проведение конкурса рисунков и творческих работ «Молодежь против коррупции») | Отдел образования, руководители ОУ | Декабрь 2015 года | Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению |
| 30. | Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ и ОГЭ (в сети Интернет, средства массовой информации, организация работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ и ОГЭ | Отдел образования, руководители ОУ | В течение года | Проведение четного и открытого периода государственной итоговой аттестации |
| 31. | Приобретение специального программного обеспечения для автоматизации работы в договорной сфере | Отдел по управлению муниципальной собственностью | I квартал | Снижение влияния человеческого фактора в вопросах эффективности использования муниципального имущества |
| 32. | Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий Покровского района | ОУМС | постоянно | Выявление случаев использования муниципального имущества без соответствующих правоустанавливающих документов, влекущих недополучение доходов в районный бюджет |

| | | | | |
|-----|---|--|-----------------|---|
| 33. | Проведение мониторинга по эффективному использованию муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | ОУМС | постоянно | Осуществление контроля за целевым использованием муниципального имущества и поступлением установленных законодательством платежей от использования муниципального имущества |
| 34. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления услуг | Отдел по организационно-правовой работе и делопроизводству, структурные подразделения администрации Покровского района | в течение года | Рекомендации по результатам мониторинга |
| 35. | Организация и проведение опроса (анкетирования) среди получателей услуг с целью выявления коррупционных факторов и их последующее устранение | Специалисты службы опеки и попечительства | 1 раз в квартал | Устранение коррупционных факторов |
| 36. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в службе опеки и попечительства и организация проверок указанных фактов | Специалисты службы опеки и попечительства | 1 раз в квартал | Устранение коррупционных факторов |