

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*24 августа 2019*

№ 645

Об организации питания детей в  
общеобразовательных учреждениях

В целях обеспечения обучающихся питанием, сохранения и укрепления здоровья детей, предупреждения и профилактики среди школьников заболеваний, связанных с фактором питания, пропаганды здорового и полноценного питания, руководствуясь статьей 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Покровского района Орловской области администрация Покровского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить нормативную стоимость питания учащихся на 2019-2020 учебный год, не менее 40 рублей на одного обучающегося в день из расчета 30 рублей из бюджета Покровского района Орловской области (с учетом субсидии из областного бюджета в размере 50 процентов фактических затрат, но не более 15 рублей на одного обучающегося в день), 10 рублей внебюджетные источники финансирования.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на сумму 50 рублей на одного обучающегося в день из бюджета Покровского района Орловской области (с учетом субсидии из областного бюджета в размере 50 процентов фактических затрат, но не более 20 рублей на одного обучающегося в день).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, выплачивается компенсация за питание в денежном эквиваленте в размере 50 рублей на ребенка в день за счет средств бюджета Покровского района.

Дети сироты и дети оставшиеся без попечения родителей обеспечиваются бесплатным питанием на сумму 40 рублей на одного обучающегося в день

из бюджета Покровского района Орловской области (с учетом субсидии из областного бюджета в размере 50 процентов фактических затрат, но не более 20 рублей на одного обучающегося в день).

2. Утвердить Положение «Об организации питания учащихся в муниципальных образовательных учреждениях района» (Приложение 1).

3. Руководителям образовательных учреждений:

а) рекомендовать к практическому использованию утвержденное Положение «Об организации питания учащихся в муниципальных образовательных учреждениях района»;

б) организовать питание детей и подростков в образовательных учреждениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях.

4. Утвердить Положение «О порядке выплаты ежемесячной денежной компенсации за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому» (Приложение 2).

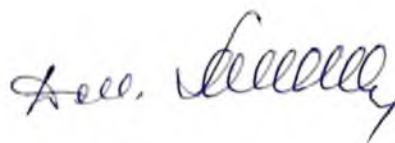
5. Отделу образования /Журавлева М.А./ взять на контроль исполнение пункта 3 настоящего постановления руководителями образовательных учреждений.

6. Заместителю главы администрации Покровского района Орловской области /Решетников А.В./ осуществлять контроль за формированием цен на продовольственные товары для организации школьного питания.

7. Отделу по организационно-правовой работе и делопроизводству управления делами администрации района /Воронцов В.С./ разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Покровского района Орловской области в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации Покровского района Орловской области Кустова А.В..

Глава района



Д.И. Романов

**Положение**  
**«Об организации питания учащихся в муниципальных образовательных учреждениях Покровского района»**

**1. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на образовательные учреждения Покровского района Орловской области, определяет отношения между органами местного самоуправления, образовательными учреждениями, организациями общественного питания, родителями (законными представителями) и устанавливает порядок организации питания учащихся в образовательных учреждениях района.

1.2. Основными задачами организации питания детей в муниципальном образовательном учреждении являются: создание условий для его социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение учащихся сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

**II. Организационные принципы питания школьников**

2.1. Питание в образовательном учреждении может быть организовано как за счет средств областного, районного бюджетов, так и за счет средств добровольных пожертвований физических лиц.

2.2. Организация питания в муниципальном образовательном учреждении может осуществляться одним из следующих способов:

- на договорной основе с организациями общественного питания (организации, предприниматели без образования юридического лица);
- силами общеобразовательного учреждения - специально закрепленными штатами.

2.3. Организация питания в муниципальном образовательном учреждении осуществляется на основе муниципального контракта на поставку продовольственных товаров, оказание услуг по организации питания в образовательном учреждении, договора на поставку продовольственных товаров.

**III. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления, поставщиков продуктов питания и образовательных учреждений**

3.1. Закупка продуктов питания образовательными учреждениями, самостоятельно организующими питание учащихся, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. При осуществлении закупок питания образовательные учреждения



используют конкурентные способы определения поставщиков, такие как конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.3. Образовательное учреждение обязано проводить электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, за исключением случаев закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок, запроса предложений, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

3.4. Образовательное учреждение вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает пятьсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.

3.5. Закупка продуктов питания у единственного поставщика может осуществляться образовательным учреждением в следующих случаях:

3.5.1. Осуществление закупки товара, на сумму, не превышающую ста тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые образовательное учреждение вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Указанные ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не применяются в отношении закупок, осуществляемых заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений.

3.5.2. Осуществление закупки товара государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую четырехсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые образовательное учреждение вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем двадцать миллионов рублей.

3.6. По итогам проведения закупочных процедур либо осуществления закупки товара у единственного поставщика образовательное учреждение заключает с поставщиком муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор на поставку продуктов питания для нужд образовательного

3.7. Координацию работы по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях осуществляет Отдел образования администрации Покровского района.

3.8. Контроль за организацией питания в подведомственных образовательных учреждениях, своевременным их финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание учащихся, осуществляет Отдел образования администрации Покровского района в соответствии с настоящим Положением.

3.8. Контроль за организацией питания учащихся в образовательном учреждении, соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель образовательного учреждения.

#### **IV. Организация питания в муниципальном общеобразовательном учреждении**

4.1. В образовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей) и т.д.).

4.2. В образовательном учреждении приказом руководителя определяется ответственный, осуществляющий контроль:

- за посещением столовой учащимися, ведением табеля учета учащихся, учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов;

- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

4.3. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал. Руководитель образовательного учреждения ежедневно утверждает меню.

Приложение 2

к постановлению администрации

Покровского района

от «24» августа 2019 г. № 645

**Положение**

**о Порядке выплаты ежемесячной денежной компенсации за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому.**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок выплаты ежемесячной денежной компенсации за питание (далее – компенсация) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому (далее – обучающимся).
2. Компенсация предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому.
3. Компенсация выплачивается ежемесячно с учетом дней посещения, в размере 40 рублей на ребенка в день за счет средств бюджета Покровского района.
4. Компенсация не выплачивается обучающимся в воскресные и праздничные дни, а также во все дни недели во время каникул.
5. Для назначения и выплаты компенсации родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение следующие документы:
  - а) заявление о предоставлении компенсации;
  - б) копия сберегательной книжки;
  - в) копия справки серии МСЭ;
  - г) копия заключения врача о рекомендации об обучении на дому.
6. Отдел финансов и налоговой политики обеспечивает ежемесячное финансирование выплаты компенсации согласно заявок, поданных Отделом образования.
7. Отдел образования перечисляет денежные средства на счета образовательных учреждений.
8. Образовательные учреждения ведут табеля учета посещаемости детей и предоставляют сведения, необходимые для назначения и выплаты компенсации, в Отдел образования администрации Покровского района до 5 – го числа каждого месяца и выплачивают компенсацию путем перечисления денежных средств на лицевые счета получателей компенсации.