



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 01 » июня 2026 г.

№ 132-р

В целях дальнейшего совершенствования работы с устными и письменными обращениями граждан в администрацию Покровского района

1. Принять к сведению информацию отдела по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации Покровского района о состоянии работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию района за 1 квартал 2026 года согласно приложению.

2. Рекомендовать начальникам отделов администрации и руководителям районных служб, принять исчерпывающие меры по дальнейшему улучшению работы с населением, повышению исполнительской дисциплины кадров и устранению имеющихся недостатков, для чего:

- систематически анализировать работу с устными и письменными обращениями граждан, устранять причины, порождающие поступление обоснованных жалоб и заявлений;

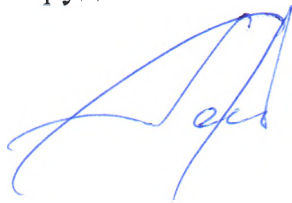
- информировать авторов заявлений о промежуточном и окончательном решении их вопросов. Полнее аргументировать отказы в удовлетворении требований заявителей в соответствии с действующим законодательством, разъяснять авторам обращений возможности решения поднимаемых ими вопросов, о порядке их обжалования в рамках существующих законов.

3. Отделу по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации Покровского района (Ланина И.А.) предупредить руководителей служб района и отделов администрации района о порядке и сроках рассмотрения

обращений граждан, о персональной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать главному редактору АУ ОО «Редакция газеты «Сельская правда» (Иванушкина Л.В.) больше использовать выступления и разъяснения руководителей местных органов власти, служб, ведомств по вопросам правового, жилищного, пенсионного и трудового законодательства.

Глава района

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the text 'Глава района' and 'А.В. Решетников'.

А.В. Решетников

Справка
о характере почты и работе с письменными и устными обращениями
граждан, поступившими в администрацию Покровского района
за 1 квартал 2026 года.

Работа с устными и письменными обращениями граждан в администрации района строится в соответствии с Федеральным Законом № 59 ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Орловской области от 02.11.2013 г. № 1554-ОЗ. «О дополнительных гарантиях реализации прав граждан на обращение в Орловской области», Уставом Орловской области (ст. 15,16,17,18), Уставом Покровского района.

Отделом по организационно – правовой работе, делопроизводству и культуре администрации района постоянно ведется анализ поступивших обращений. Периодически осуществляется помощь в совершенствовании форм и методов этой работы в администрациях сельских поселений.

Проводимые мероприятия показывают, что работа с письмами и обращениями граждан все более складывается в строгую систему, которая дополняется новыми методами и формами.

Все письма, поступающие в адрес администрации района, рассматриваются, как правило, в установленные сроки и в случае необходимости с выездом на место. За 1 квартал 2026 года поступило 153 обращения граждан, из них 140 или 91,5 % от общего количества писем рассмотрено. Некоторые обращения удовлетворены, часть взяты на контроль, остальным авторам даны соответствующие разъяснения.

За 1 квартал 2026 года главой администрации района на личном приеме принято 2 посетителя. Кроме того, прием граждан по личным вопросам

проводился заместителем главы администрации района, начальниками отделов, районными службами.

За 1 квартал 2026 года в администрацию Покровского района поступило 153 обращения граждан, что на 56 обращений меньше, чем в 2025 году, из них:

- заявлений – 152
- жалоб – 1

Следует отметить, что 9 обращений (5,9 %) от общего объема поступивших обращений направлено из вышестоящих органов (в 2025 году – 15 или 7,2 %).

За отчетный период 35 обращений граждан (22,9 % от общего числа) поступило от жителей районного центра, в 2025 – 47 или 22,5 %.

Особое внимание уделяется повторным и коллективным обращениям.

За 1 квартал 2026 года поступило 2 коллективных обращения (1,3 % от общего числа), в 2025 году было 6 (2,9 %). В этих обращениях ставились вопросы отсыпки щебнем дороги в с. Алексеевка по ул. Лесная, сброс воды на Юдинском водохранилище.

За отчетный период повторных обращений зарегистрировано не было.

Лидирующее место 68 заявлений или 44,4 % (в 2025 году 111 или 53,1 %) от всех поступивших писем были связаны с вопросами землепользования. В основном это вопросы о предоставлении земельных участков в аренду и собственность под индивидуальное жилищное строительство, для сельскохозяйственного производства, ведения личных подсобных хозяйств, предоставление земельных участков многодетным семьям, продление договоров аренды на земельный участок, расторжение договоров аренды земельных участков, о предоставлении в собственность земельный участок за плату.

12 или 7,8 % (2025 – 7 (3,3 %)) в письменных обращениях граждан занимают вопросы жилищного хозяйства и вопросы строительства – это о выдаче заключения в непригодности жилого помещения, перевод нежилого помещения в жилое, уведомления об окончании или планируемом ИЖС, выдача адресных справок.

За 1 квартал 2026 года поступило 34 письма по вопросам коммунального хозяйства, что составило 22,2 % от всей почты, 37 писем (17,7 %) было в 2025 году. Это в основном вопросы:

- строительство и ремонт дорог – 25
- газификация – 5
- электроэнергия – 2
- водоснабжение – 1
- мусор – 1.

1 обращение или 0,6 % от общего числа писем (в 2025 году – 12 писем или 5,7 %) было связано с вопросами опеки и попечительства. Обращение было связано с включением в список детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на предоставление благоустроенного жилья.

В адрес администрации района поступило 17 писем из-за пределов области (г. Москва, г. Воронеж, г. Брянск, г. Ульяновск, г. Пермь, г. Омск, Московская область, Владимирская область, Иркутская область, Томская область).

Проведенный анализ принятых устных обращений граждан свидетельствует о том, что наибольшее количество обращений связаны с оказанием помощи в решении земельных и жилищных вопросов, по вопросам дорожного хозяйства.

Обращения граждан, поступившие в адрес администрации района, рассматриваются работниками администрации в установленные законом сроки, как правило, с выездом на место. Уделяется внимание правильному и качественному решению обращений граждан, при необходимости заявления переадресуются для исполнения в сельские поселения и районные службы по компетенции. Администрация района своевременно информирует о принятых мерах, выявляются и устраняются причины нарушения прав и законных интересов граждан. Положительное влияние на работу с обращениями граждан оказывают средства массовой информации. Для информирования населения о своей деятельности администрация района через газету доводит до граждан оперативную информацию по всем значимым событиям.

Решено положительно 140 письменных просьб или 91,5 % от всех обращений.

Достаточно большое количество обращений граждан в адрес районной администрации за истекший период свидетельствует о том, что отдельные социально – экономические проблемы в районе существуют, их необходимо решать. Руководство администрации района считает работу с обращениями граждан одним из важнейших участков деятельности органов местного самоуправления и в своей работе опирается на информацию, которую получает от непосредственного контакта с населением. Это дает возможность увидеть узкие места в своей работе и решить их путем реализации программ социально – экономического развития района.

**Начальник отдела по организационно –
правовой работе, делопроизводству и культуре**



И. А. Ланина