

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 декабря 2024

№ 689

"Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения затрат на осуществление похорон погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции"

Руководствуясь Уставом Покровского района Орловской области, во исполнение постановления администрации Покровского района от 08 июня 2022 года № 443 "Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Покровского района" администрация Покровского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения затрат на осуществление похорон погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции, согласно приложению.

2. Директору муниципального казенного учреждения Покровского района «Административно-хозяйственный центр» (С.Ю.Белоусов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Покровского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Покровского района А.В.Кустова.

Глава района



А.В. Решетников

**Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде
возмещения затрат на осуществление похорон погибшего (умершего)
гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в
специальной военной операции**

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде возмещения затрат на осуществление похорон погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции (далее - Порядок), регламентирует предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) или организации осуществившей похороны погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции (далее соответственно - единовременная денежная выплата, гражданин, принимавший участие в специальной военной операции).

2. Право на единовременную денежную выплату имеет один из следующих членов семьи (близких родственников) погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, взявший на себя расходы по организации погребения на территории Покровского района гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции:

а) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, в зарегистрированном браке с ним (с ней);

б) дети, достигшие 18 лет;

в) родители погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции;

г) полнородные и неполнородные братья и сестры (в случае, если гражданин, принимавший участие в специальной военной операции, не имел членов семьи, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта);

д) организация, взявшая на себя расходы и организацию похорон погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции.

3. Размер единовременной денежной выплаты не более 20000 (двадцати тысяч) рублей родственникам при подтверждении расходов на погребение.

Размер единовременной денежной выплаты организации, взявшей на

себя расходы по организации погребения не более 20000 (двадцати тысяч) рублей при подтверждении расходов на погребение.

4. Предоставление единовременной денежной выплаты производится по представленному в письменной форме в администрацию Покровского района заявлению (составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) гражданина или законного представителя гражданина, руководителя организации взявшей на себя расходы по погребению (далее также - заявитель), указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Заявление, указанное в пункте 4, подается заявителем в течение 12 месяцев со дня захоронения гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции.

6. К заявлению заявитель прилагает следующие документы (копии):

1) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной выдаваемый в установленном порядке документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) доверенность, подтверждающую полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя);

3) свидетельство о регистрации брака - для заявителей, указанных в подпункте "а" пункта 2 настоящего Порядка;

4) извещение о гибели (смерти) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, выданное военным комиссариатом;

5) подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) гражданином, принимавшим участие в специальной военной операции - для заявителей, указанных в подпунктах "б" - "г" пункта 2 настоящего Порядка;

6) платежные документы (чеки, квитанции), подтверждающие оплату расходов по погребению с приложением договора (при наличии);

7) справку, подтверждающую захоронение на территории Покровского района;

8) реквизиты банковского счета.

7. Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представляются при предъявлении оригинала документа или в форме заверенных в установленном порядке копий.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в администрации Покровского района не позднее следующего рабочего дня с даты его поступления.

9. Администрация Покровского района Орловской области готовит проект постановления о предоставлении единовременной денежной выплаты, обеспечивает его визирование в структурных подразделениях администрации или готовит письменное уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты, которое направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной

денежной выплаты являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным настоящим Порядком;
- 3) нарушение заявителем срока подачи заявления, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;
- 4) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 5) осуществление погребения погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, не на территории Покровского района.

11. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты администрация Покровского района готовит и направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении единовременной денежной выплаты.

12. Перечисление единовременной денежной выплаты производится на счет заявителя в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

Приложение 1
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
единовременной денежной выплаты
члену семьи (близкому родственнику)
погибшего (умершего) гражданина
Российской Федерации, принимавшего
участие в специальной военной операции
Форма

_____,
(Ф.И.О.)

от _____

_____,
(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по адресу:

(почтовый индекс, район (город), улица,
дом, корпус, квартира)

(сведения о документе, удостоверяющем
личность (наименование, номер, кем и
когда выдан)

номер контактного телефона: _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с гибелью (смертью) _____,

(ФИО погибшего (умершего))

принимавшего участие в специальной военной операции, прошу
осуществить _____ мне

единовременную денежную

(Ф.И.О. заявителя или наименование организации полностью)

выплату в размере _____ рублей.

Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля
2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" на обработку указанных мной
данных должностными лицами администрации Покровского района и ее
структурных подразделений в целях принятия решения о предоставлении
дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной

денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в военной операции, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных - на основании заявления субъекта персональных данных.

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции, предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Прошу осуществить единовременную денежную выплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет:

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

_____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)