

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» марта 2024 г.

№ 613

Об утверждении порядка взаимодействия администрации Покровского района, подведомственных ей учреждений и предприятий с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в части содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» администрация Покровского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администрации Покровского района, подведомственных ей учреждений и предприятий с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в части содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах согласно

приложению.

2. Отделу по организационно-правовой работе, делопроизводству и культуре администрации Покровского района (И.А.Ланина) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Кустова А.В.

Глава района

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.В. Решетников', written in a cursive style.

А.В.Решетников

Утверждено
Постановлением
администрации Покровского
района
№ 613 от 22 ноября 2024 г.

Порядок взаимодействия администрации Покровского района, подведомственных ей учреждений и предприятий с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в части содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия администрации Покровского района, подведомственных ей учреждений и предприятий с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в части содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее соответственно – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации).

2. В целях осуществления взаимодействия организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляет в администрацию Покровского района предложение о намерении взаимодействовать в части содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – предложение).

3. Предложение направляется почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет) на адреса электронной почты администрации Покровского района.

4. Предложение содержит следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети Интернет (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг),

осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг);

ж) списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков;

з) наличие опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации и автономного округа.

5. При намерении организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации осуществлять содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах непосредственно при ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушении пожаров в отношении каждого добровольца (волонтера) в списках добровольцев (волонтеров) дополнительно указывается регистрационный номер спасателя или номер реестровой записи в сводном реестре добровольных пожарных.

6. Администрация Покровского района по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. Основаниями для отказа в принятии предложения являются:

а) представление неполной и (или) недостоверной информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

б) несоответствие потребностям администрации Покровского района заявленного перечня предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг) либо сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

В случае устранения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией выявленных замечаний в представленном предложении, организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе направить предложение в администрацию Покровского района повторно.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа администрации Покровского района принять предложение вправе направить в администрацию Покровского района аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

9. Администрация Покровского района информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении направлением письма почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через сеть Интернет на адрес электронной почты, указанный в предложении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

10. В случае принятия предложения администрация Покровского района информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации Покровского района;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

11. Взаимодействие администрации Покровского района с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение).

12. Соглашение заключается в случае принятия администрации Покровского района решения об одобрении предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны администрации Покровского района и со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация Покровского района информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления администрацией Покровского района мер поддержки, предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 135-

ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) права и обязанности администрации Покровского района, организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации с учетом положений Федерального закона № 135-ФЗ и других нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, в том числе:

- обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

- обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о порядке предоставления ими персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

з) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. Проект соглашения, подготовленный администрацией Покровского района согласовывается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией путем взаимных консультаций и переговоров в срок заключения соглашения, установленный пунктом 15 настоящего Порядка.

14. Соглашение между администрацией Покровского района и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией заключается в 3 экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон.

15. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

16. По соглашению сторон в соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений к нему.